

中山大学银龄教师遴选流程

退休教师查阅受援高校工作岗位、待遇等信息，与受援高校学院进行意向洽谈。

对接洽谈



离退休工作处收集到退休教师提交的申请后，提交二级单位、教师工作部、人力资源管理处审核。

资格审核



经公示无异议后，由离退休工作处协调银龄教师、受援高校签订三方服务协议。

签订协议



报名



学校研究



报到上岗



有明确支援意向的退休教师填写“高校银龄教师支援西部计划”中山大学对口支援意向登记表（附件2）（一式二份），发送至离退休工作处公共邮箱 ltxgzc@mail.sysu.edu.cn，邮件主题命名格式：**银龄人才+姓名+专业方向**。

离退休工作处将审核通过的银龄教师材料报学校党委审议，对审议通过人选进行公示。

银龄教师按照约定时间报到上岗，履行岗位职责。

